



**SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.**

folio		fecha	
-------	--	-------	--

Numero de expediente.	
-----------------------	--

<b>DATOS DEL SOLICITANTE</b>				
Nombre completo del solicitante.				
Nombre(s)    apellido paterno    apellido materno.				
Autorizados para recibir la información e su caso.				
Nombre(s)    apellido paterno    apellido materno.				
Nombre(s)    apellido paterno    apellido materno.				
<b>PARA EFECTOS DE RECIBIR NOTIFICACIONES.</b>				
Correo electrónico				
Domicilio;    calle    numero exterior    numero interior    colonia.				
Localidad y/o municipio    Entidad Federativa    País    CP.				
Teléfono    fax				
Lada +numero telefónico    lada + numero telefónico.				

Sujeto obligado al que dirige la solicitud.	
---	--

<b>DESCRIPCIÓN DE LA INFORMACIÓN SOLICITADA.</b>
--

# Solicitud de acceso a la información pública.



Forma en la que deseas sea entregada la información

Elija con una x la opción deseada.

Consulta directa personal	<input type="checkbox"/>	consulta física en la unidad de transparencia del sujeto obligado-	sin costo.
Consulta por medio electrónico.		Consulta en un sitio de internet o envío de la información vía electrónica-	sin costo.
Copias simple.	<input type="checkbox"/>	Con costo	CD ROM con costo.
Copias certificadas.	<input type="checkbox"/>	Con costo	mensajería con parte pagado.
Informes específicos	<input type="checkbox"/>	sin costo	otro tipo de medio (especificar).

## APARTADO OPCIONAL

Si deseo colaborar con el instituto de información pública del estado de Jalisco en la generación de datos estadísticos más precisos.

Favor de llenar el siguiente recuadro.

Información adicional opcional.

Elije con una x la opción deseada.

Sexo  femenino  masculino

Edad  menor de 13 años  De 13 a 18 años  De 18 a 28 años  de 28 a 38 años  de 38 a 48 años  mayor de 48 años.

Nivel educativo  ninguno  primaria  secundaria  preparatoria  licenciatura  postgrado

Ocupación  estudiante  servidor(a) público(a)  académico(a)/profesor(a).  Otra especifique.

Es la primera vez que realiza este tramite. Si no

En caso negativo, especificar el número de veces que lo ha realizado anteriormente.

¿Como supo que tiene el derecho de acceso a la información pública?.

Publicidad del ITEI  orientación del gobierno  comentario de un conocido /amigo  otro(especifique).

## INSTRUCTIVO

- Llenar el formato a mano con letra legible o a maquina.
- Usar y dar el nombre con el quite identifica es tu derecho.
- Ninguna dependencia puede solicitarte datos adicionales como comprobante de domicilio, identificación fundamento legal, interés jurídico.
- Si alar solicitud le falta algún requisito la unidad te lo notificara dentro de los dos días hábiles siguientes a la presentación.
- La unidad debe dar respuesta a su solicitud y notificarle la misma dentro de los cinco días hábiles siguientes a su presentación.
- Cuando la solicitud de información la presente en una oficina diferente a la unidad de dependencia dicha solicitud deberá tomar la solicitud a la unidad de transparencia del sujeto obligado en un plazo improrrogable a 1 día hábil, y deben notificarle tal circunstancia personalmente.